

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	27 11 2025	2,564	2,420
Unid. Desc:	00				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	F7A6DC88-281364752	1,252

Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:		RPA	RTO	DEV	IDP	00-0000-000
Banco:	16 BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO						
Area De:	GASTOS	Numero Operación								
Beneficiario:	48230057	OSORIO HERBERT ANTONIO								

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											20,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											20,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											20,000.00

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	EFBJLIVQZBJD8TI
USUARIO:	CHUC
FECHA:	27/11/2025

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Lic. Carlos Alfonso Arriola Contreras
Jefe Finanzas y Administrativo
FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 27/11/2025
HORA : 14:54.24
R00819367.rpt

No. Gestión: 63627452

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 26/11/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 48230057 - OSORIO HERBERT ANTONIO

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Asesor en evaluación financiera, administrativa y seguimiento de proyectos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnitFONAGRO		008-001-0007	1.00	20,000.00	0.00	20,000.00
Total:								20,000.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquidado	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
63694821	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.	20,000.00	0.00	20,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	F7A6DC88 281364752	30/11/2025 08:35:54	20,000.00
Total:			20,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		0.00

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00


Lidia Heidy Chmillering Alay Arredano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVID	26	11	2025	2420	2420
Unid. Desc:	0						

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie F7A6DC88 No. 281364752	1252

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	48230057	OSORIO HERBERT ANTONIO							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											20,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											20,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											Q0.00
LIQUIDO											20,000.00

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: EIEJLJVMZ9KUOKI
USUARIO: AARRIVILLAGA
FECHA: 26/11/2025 16:59:47

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Lic. Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras
Jefe Financiero/Administrativo
UDDAF-FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 25/11/2025
HORA : 10:49.47
R00819367.rpt

No. Gestión: 63627452

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 48230057 - OSORIO HERBERT ANTONIO

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Asesor en evaluación financiera, administrativa y seguimiento de proyectos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	20,000.00	0.00	20,000.00
Total:								20,000.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquidado	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00


Lidia Echeverri
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


Msc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

05.dic..2025 09:51:05

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG):	E564717479
Descripción:	Contrato No. 89-2025 por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 16 de junio al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.
Modalidad	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
Sub Modalidad	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
Nit:	48230057 - OSORIO,,,HERBERT,ANTONIO
Monto:	Q. 130,000.00
Estatus de la publicación:	Publicado

Documentos respaldo:

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) F7A6DC88-281364752 (Registrada)
---	--------------------------------------------------------------------

Documentos asociados:

1	E564717479@Herbert Antonio Osorio FEL Serie F7A6DC88 No.281364752 e Informe de nov.pdf(3129 KB)
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



Factura Pequeño Contribuyente

HERBERT ANTONIO , OSORIO

Nit Emisor: 48230057

LIC. HERBERT ANTONIO OSORIO

ALDEA SALIDA A SONGOTONGO, VALENCIA, zona 0, SAN LUIS
JILOTEPEQUE, JALAPA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F7A6DC88-10C5-4910-A955-0F5FD9B14786

Serie: F7A6DC88 Número de DTE: 281364752

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 08:35:54

Fecha y hora de certificación: 11-nov-2025 08:35:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional Para La Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según contrato No. 89-2025.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F7A6DC88, número de DTE: 281364752 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por HERBERT ANTONIO OSORIO ampara el pago por Servicios Profesionales, correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 89-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-43-2025, Conste. Guatemala, 30 de noviembre 2025.

Herbert Antonio Osorio
DPI: 1649 39067 1801

f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 30 de noviembre del 2025 ✓
Nombre: Herbert Antonio Osorio
Objeto: Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
Tipo de servicios: Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Reporta a: Gerencia General
Contrato No.: 89-2025
Plazo del contrato: Del 16 de junio al 31 de diciembre del 2025.

En cumplimiento de la cláusula décima Primera del Contrato Administrativo Número 89-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas.

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Coordinar y realizar las acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por FONAGRO, acciones que se realizarán en coordinación con los beneficiarios de los proyectos.
2. Elaborar instrumentos técnicos metodológicos para la recolección, análisis y emisión de información oportuna, que permita estimar la eficiencia de los ejecutores en el uso de los recursos.
3. Emitir opinión, mediante dictamen técnico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
4. Monitorear periódicamente cada una de las actividades financiadas con recursos de FONAGRO y remitir los informes a la Gerencia General.
5. Evaluar el cumplimiento de metas obtenidas por los proyectos financiados con recursos de FONAGRO, dictaminando y recomendando sus observaciones a la Gerencia General.
6. Recolectar, procesar, analizar y transmitir toda aquella información relevante para la toma de decisiones del Consejo y la Gerencia General, involucrando,

- a todos los niveles de gestión de cada actividad financiada con recursos de FONAGRO.
7. Llevar un banco de datos de los distintos proyectos financiados con recursos de FONAGRO.
 8. Elaborar un registro sistematizado de los informes y estudios realizados para que se disponga de antecedentes apropiados para el diseño de futuras acciones.
 9. Coordinar con la Unidad Administrativa -UA- el desarrollo de un sistema de divulgación y comunicación de las distintas actividades desarrolladas con recursos de FONAGRO.
 10. Asistir al Gerente General en la toma de decisiones mediante un proceso de supervisión periódica y evaluaciones continuas al avance de ejecución y cumplimiento de metas y objetivos planificados en cada proyecto, para reorientar acciones sobre la marcha y retroalimentación de los planes operativos anuales de los mismos.
 11. Disponer de información objetiva para responder a las necesidades y exigencias del Consejo y la Gerencia General, para la toma de sus decisiones.
 12. Apoyar el proceso de conformación y legalización de nuevas organizaciones.
 13. Dirigir y coordinar reuniones de trabajo para el seguimiento y evaluación de cada una de las actividades financiadas con recursos de FONAGRO.
 14. Coordinar, realizar y dirigir el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO y elaboración del dictamen respectivo.
 15. Coordinar todas aquellas actividades para la recuperación de la cartera de créditos de FONAGRO.
 16. Coordinar acciones con otras dependencias del MAGA y otras instancias gubernamentales.
 17. Cualquier otra atribución que dentro de su competencia le asigne la Gerencia General.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y LOGROS OBTENIDOS

1. Se coordinaron actividades relacionadas con la supervisión, seguimiento y evaluación de los 17 proyectos que se encuentran en ejecución por FONAGRO, reprogramando el calendario de visitas de acuerdo con el nivel de problemáticas existentes en cada uno y luego darle el seguimiento respectivo. Así mismo se informa a la gerencia sobre el vencimiento de convenios para el mes de diciembre y el avance físico, financiero y técnico respectivo.

También se Coordinó la evaluación de las ampliaciones, modificación u otras acciones para el orden y seguimiento respectivo.

2. Se acompañó en la elaboración del reglamento para el proceso de proyectos a liquidar, reglamentos y actualización de manual de puestos de FONAGRO.
3. Se emitieron opiniones y dictámenes a proyectos nuevos sobre su viabilidad y factibilidad, para el posible financiamiento en FONAGRO.

- Proyecto nuevo solicitado por la Asociación de Productores Agropecuarios y Agroforestales Setolox -ASETOLOX- no viable.

Se atendieron con información de proyectos a varias organizaciones interesadas.

- CONADEA, sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante FONAGRO.
- Asociación integral agrícola el XAB. Retalhuleu
- Cooperativa integral de Ahorro y crédito Cuchupán, Retalhuleu

4. Se monitorearon el seguimiento y evaluación periódica de los proyectos a través de dictámenes de ITS, dictámenes gerenciales y seguimiento respaldo de las visitas realizadas en el presente mes. Esto con el objetivo de evaluar el

cumplimiento de las metas obtenidas, así como las recomendaciones y las observaciones.

Informes de seguimiento:

- Implementación de centros de acopio para procesamiento agroindustrial de frutales deciduos en las regiones occidente, noroccidente, centro y oriente de la República de Guatemala, para la Asociación ANAPDE
- Implementación de infraestructura equipada para la producción de cardamomo de la Asociación ASOSELNOR, Cobán, Alta Verapaz
- Asociación de productores orgánicos, ASODEPO; Implementación de Infraestructura y Equipo para el Procesamiento y Almacenamiento de Cardamomo de la Asociación, Cobán, Alta Verapaz.
- Implementación de infraestructura productiva y equipamiento de planta procesadora de bioinsumos para el cultivo de café de F.E.C.C.E.G., Quetzaltenango.
- Cooperativa Agrícola de Servicios varios, "Gualan" R.L. Producción y Procesamiento de Leche para la Cooperativa Agrícola Gualan R.L. Gualan, Zacapa.
- Implementación de planta procesadora de leche y equipamiento para la Asociación Mixta La Vaquita, San Carlos Sija, Quetzaltenango.
- Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, la que se podrá abreviar A.C.N.G. Implementación de infraestructura productiva y equipo para el beneficio de cardamomo de la Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, Morales, Izabal
- "Implementación de infraestructura equipada para laboratorio de análisis agropecuarios para la Asociación de Ganaderos de Izabal, Morales, Izabal."
- Fortalecimiento del sistema de producción apícola de los asociados de ARAPIS; Fortalecimiento del Sistema de Producción apícola de los Asociados.

- Implementación de infraestructura productiva para acopio y fortalecimiento de la producción de papa de la cooperativa INTERCOM, R.L. Ixichiguan, San Marcos.
- “Implementación de Infraestructura Productiva y Equipo para la Producción de Café de la Cooperativa Integral El Sendero R. L., Concepción Huista, Huehuetenango”.
- Implementación de Centro de Acopio para maíz de la Cooperativa Las Cruces, R.L. Las Cruces Petén.
- Implementación de Infraestructura Productiva y equipamiento para el secado de Cardamomo de la Asociación Santa Teresa.
- Fortalecimiento de la producción de leche mediante la dotación de equipo de ordeño almacenamiento y enfriamiento de leche fluida de la Asociación de Ganaderos de Quesada.
- Implementación de infraestructura productiva para el acopio de café de la Cooperativa Unión Florecer R.L., San Juan Atitán, Huehuetenango
- Formación de profesionales para incrementar la competitividad y sostenibilidad del sector agropecuario de Guatemala. AGROBECA
- “Implementación de Infraestructura Productiva y Equipo para la Producción de Café de la Cooperativa Integral El Sendero R. L., Concepción Huista, Huehuetenango”.

Se toma en consideración las actividades realizadas por los asesores en las diferentes asociaciones. Así mismo se hacen las supervisiones correspondientes a las Asociaciones y cooperativas, A.C.N.G.; Ganaderos de Izabal; Gualan; La Vaquita; e Intercom.

Informes gerenciales

- “Implementación de infraestructura equipada para laboratorio de análisis agropecuarios para la Asociación de Ganaderos de Izabal, Morales, Izabal.” Sobre cronograma de ejecución de obra.
- Implementación de centros de acopio para procesamiento agroindustrial de frutales deciduos en las regiones occidente, noroccidente, centro y

oriente de la República de Guatemala, para la Asociación ANAPDE.
Solicitud de uso de remanente y modificación al plan de inversión.

- Implementación de infraestructura, maquinaria y equipo para la producción de palma africana de la asociación ASOPOMBAAQ, Panzós, Alta Verapaz. Solicitud de uso de remanente.

Consejo Directivo

- Implementación de infraestructura productiva y equipamiento de planta procesadora de bioinsumos para el cultivo de café de F.E.C.C.E.G., Quetzaltenango. Ampliación de tiempo.

A partir de esta planificación, se lleva a cabo un control para asegurar el cumplimiento de las actividades programadas para el último cuatrimestre.

5. Se evaluaron todos los cronogramas correspondientes de los proyectos en ejecución, como el cumplimiento de objetivos y metas de los proyectos. Dictaminando y recomendando las observaciones a la gerencia general y sus coordinaciones. Es necesario hacer cumplir con el objetivo de orientar a las organizaciones en el cumplimiento de los compromisos adquiridos para el manejo del financiamiento otorgado por FONAGRO.
6. Se ha procesado, analizado y transmitido todas las solicitudes de información relevante de las decisiones indicadas por el Consejo y la gerencia general. La coordinación del proceso de evaluación de las solicitudes de financiamiento presentadas a FONAGRO, asegurando que los dictámenes técnicos incluyan el análisis del plazo de ejecución del proyecto y la verificación de las características técnicas de los terrenos donde se pretenden implementar los proyectos. Así como el cumplimiento de todos los objetivos, generados por los proyectos de inversión, los cuales están siendo evaluados por los asesores correspondientes.

7. Se lleva el banco de los proyectos en ejecución, liquidación, proyectos nuevos e información a las organizaciones que se presentan para solicitar información correspondiente.
8. Se ha coordinado el registro de los informes correspondientes y los estudios que se realizan para antecedentes. También con la asistencia de la unidad para digitalizar los documentos que ingresan a la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, con el fin de gestionar la correspondencia entrante y mantener una copia electrónica de los mismos.
9. Se participó en las reuniones convocadas por la Coordinación de la Unidad de Auditoría y de asesoría Legal; Sobre las diferentes soluciones a los problemas de los proyectos, y el consenso de lo indicado. Así también, se recibieron instrucciones para cumplir con actividades de seguimiento y planificación de la Gerencia General.
10. Se asistió a las reuniones convocadas por la gerencia general, para la información correspondiente sobre las decisiones y evaluaciones del avance físico, financiero y técnico de los proyectos, cumpliendo con el cronograma, metas y objetivos, retroalimentando los planes anuales.
11. Se traslado la información correspondiente a la gerencia general y otras instituciones del Estado, para la disposición objetiva de la información de necesidades y ser analizadas por el Consejo Directivo y la Gerencia General.
12. Se ha dado seguimiento a las organizaciones en los procesos para la formación y legalización de las mismas.
13. Se han realizado las reuniones de trabajo respectiva, todos los lunes adjuntando una agenda de temas relevantes para el buen desempeño de las

actividades de seguimiento de la unidad, así como la evaluación de las visitas que se realizan a las organizaciones y los proyectos respectivos.

14. Se emitieron dictámenes de liquidación y Coordinación, realizar y dirigir el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO y elaboración del dictamen respectivo.

Informes de liquidación:

- Proyecto ejecutado por la Asociación Agropecuaria de Desarrollo Integral Santa Cruz, -AGRODISAC-.
 - Proyecto ejecutado por la Asociación Civil de Productores de Café Miguelenses la que podrá abreviarse "ACIPROCAMI"
 - Asociación Agropecuaria de Desarrollo Integral Santa Cruz, AGRODISAC; Implementación de Infraestructura Productiva Equipada para el Beneficio de Cacao de la Asociación., Las Cruces Petén.
15. Se revisaron las actividades de recuperación de cartera con el encargado correspondiente, indicando que sé que se tiene por completo los documentos interesados correspondientes al mes correspondiente. Así como el control electrónico del registro de recuperaciones de capital e intereses de la cartera de préstamos del año 2025. La recuperación de capital fue de Q.243,384.35 y de intereses Q.21,354.65, haciendo un total recuperado de Q.264,739.00 al 31 de octubre 2025

Las actividades planificadas para recuperación de cartera se alcanzaron desde el mes de octubre, por lo que únicamente se dio seguimiento al reintegro de fondos no ejecutados por las organizaciones cuyo plazo de ejecución ha vencido, así como al control sobre el traslado de los intereses generados en las cuentas bancarias producto 2 de las organizaciones con

proyectos en ejecución.

Se realizó la revisión y validación de pólizas bancarias del mes de octubre 2025, conciliando dichos saldos con los estados financieros al 31 de octubre 2025.

Se revisó y concilió el estado de cuenta bancario de la cuenta de ahorros de FONAGRO al 31 de octubre de 2025.

Se realizó la validación de los Estados Financieros de FONAGRO del mes de octubre 2025; dando cumplimiento al mandato de dicha Comisión.

Se ingresaron al registro y control las boletas de intereses producto² del mes de noviembre 2025 de las organizaciones que aún tienen saldos por ejecutar en las cuentas monetarias de los proyectos.

Se actualizó la base de datos con información de proyectos vencidos al 31 de octubre 2025.

Se actualizó el control de las comisiones bancarias pagadas al fiduciario al 31/10/2025.

16. Se tomaron en consideración respuestas solicitadas por el Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas, Administración Financiera MAGA y Dirección de Fideicomisos de Finanzas Públicas.

Se tomaron en consideración respuestas solicitadas por la UDI y Contraloría General de Cuentas.

Se tomaron en cuenta respuestas solicitadas por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

Se hace de conocimiento sobre toda la información que se ha solicitado por medio de información pública.

17. Se dio seguimiento con el Encargado de Planificación para la actualización del avance físico en el Sistema de Información, Planificación, Seguimiento y Evaluación (SIPSE), en relación con las metas programadas y los aportes financieros planificados para ser otorgados en el mes de julio.

Se dio seguimiento con el Encargado de Planificación a la reprogramación y cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2025.

Se gestionó la reprogramación de la planificación del del Sistema de Información, Planificación, Seguimiento y Evaluación -SIPSE- de los proyectos financiados por FONAGRO.

Informe Mensual de Avance Físico y Financiero de octubre 2025 de acuerdo al Calendario de Entrega de Informes a Planeamiento.

MSc. Lic. Herbert Antonio Osorio

1649 39067 1801

5177-6610

Vo.Bo.

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN